

**Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat  
Képviselő-testület**

**Fertőszentmiklós**

Szent István u.19.

9444.

Tel: 99/544-510

Szám: 3/2017.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült a Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. március hó 27- én megtartott  
ülésétől**

Készült: 1 példányban

**Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat  
Képviselő-testület**

**Fertőszentmiklós**

Szent István u.19.

9444.

Tel:99/544-510

Szám: 3/2017.

**J e g y z ő k ö n y v**

Készült a Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. március 27-én du. 17.00 órakor a Polgármesteri Hivatal dísztermében megtartott testületi üléséről.

<b><u>Jelen vannak:</u></b>	Horváth Tibor	polgármester
	Ábrahám Gyula	képviselő
	Locsmándi Géza	képviselő
	Nagy Gábor	képviselő
	Szántó Zoltán	képviselő
	Török Melinda	képviselő
<b><u>Távol maradt:</u></b>	Horváth-Szalai Zoltán	képviselő
<b><u>Hivatalból részt vesz:</u></b>	Szabó Szilvia	jegyző
	Horváth S. Lászlóné	pénzügyi csoportvezető
<b><u>Meghívott:</u></b>	Kovácsné Keskeny Edina	intézményvezető
	Kebeleiné Németh Magdolna	intézményvezető

**Horváth Tibor polgármester:** Tisztelettel köszönti a Képviselő-testület megjelent tagjait és a meghívottakat.

Megállapította, hogy a testületi ülés határozatképes, mert 6 képviselő testületi tag megjelent. Ezt követően a polgármester az ülést megnyitotta. Javaslatot tett az ülés napirendi pontjaira a meghívó szerint.

A napirendi pontot elfogadásra ajánlotta, melyet a Képviselő-testület egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadott.

**25/2017.(III.27.) KT. határozat**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. március 27-i testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint elfogadja.

**Napirendi pont:**

1.Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról - rendeletmódosítás.

Előadó: jegyző

2. A településfejlesztéssel és településrendezéssel, a települési arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet elfogadása

Előadó: polgármester

3. Gondozási Központ Házirend módosítása

Előadó: polgármester, intézményvezető

4. Beszámoló Fertőszentmiklósi Polgármesteri Hivatal 2016. évi munkájáról.

Előadó: jegyző

5. Javaslat az óvodai és a bölcsődei beiratkozás időpontjának és módjának meghatározására a 2017/2018. nevelési évre valamint az óvoda nyári nyitvatartási rendjének jóváhagyása

Előadó: polgármester, intézményvezető

6. Térfigyelő kamerarendszer kiépítése

Előadó: polgármester

7. Egyéb ügyek.

**1. Napirendi pont:**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról - rendeletmódosítás

Előadó: Szabó Szilvia jegyző

(írásbeli előterjesztés, előterjesztés mellékelve)

**Horváth Tibor polgármester:** A Szociális Bizottság tárgyalta a szociális ellátások térítési díj rendelet módosítás szükségességét. Kérte az elnök urat, hogy foglalja össze a Bizottság véleményét.

**Szántó Zoltán képviselő:** Mielőtt a Bizottság véleményét ismertetném, felkérem a Jegyző Asszonyt, hogy az előterjesztés lényegéről tájékoztassa a Képviselő-testület tagjait.

**Szabó Szilvia jegyző:** A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díját a fenntartónak április 1-éig kell megállapítania. Az intézményi térítési díj megállapításának szabályai a 2015-ös évhez képest nem változott. Jogszabály úgy rendelkezik, hogy az intézményi térítési díj nem lehet magasabb a szolgáltatási önköltségnél. Tehát a fenntartó ezen belül saját maga dönti el a térítési díj összegét. Kiszámításra kerültek az egyes szociális ellátások szolgáltatási önköltsége, amelyet az előterjesztés is tartalmaz, valamint a szolgáltatási önköltségből levonásra került az állami normatíva így megkapjuk, hogy ténylegesen mennyibe kerül az adott ellátás az önkormányzatnak. Ezt is tartalmazza az

előterjesztés. Ezen adatok, valamint az intézményvezető javaslatát figyelembe véve kerültek meghatározásra térítési díj tervezetek.

**Szántó Zoltán képviselő:** Az előterjesztésben lehet látni, hogy minimális térítési díj emelkedést tartalmaz a rendelet tervezet. A Szociális Bizottság az előterjesztést a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

**Locsmándi Géza képviselő:** Azt mindenki látja, hogy a bentlakásos ellátáshoz jelentős az önkormányzat hozzájárulása. A kérdésem az lenne, hogy nem lehet-e valahogyan különbséget tenni a fertőszentmiklósi bentlakók és a más településről érkezett bentlakók által fizetendő térítési díjak között? Vagy esetleg az ottani önkormányzatnak kellene a lakók után fizetni valami térítési díjat!

**Horváth Tibor polgármester:** Törvényi lehetőség nem teszi lehetővé, hogy különbséget tegyünk vidéki és fertőszentmiklósi lakos között. Az intézményi térítési díj egységes. A bentlakásos idős otthoni elhelyezés esetén a működési területe az intézménynek a megye területe, tehát az egész megyéből vehetünk fel lakókat. Ez az ellátás az önkormányzat önként vállalt feladatai közé tartozik.

**Kovácsné Keskeny Edina intézményvezető:** Én is csak a polgármester úr által elmondottakat tudom megerősíteni. Jelenleg 25 ellátott a fertőszentmiklósi 10 ellátott más településről érkezett.

**Török Melinda képviselő:** Az önkormányzat tényleg nagyon sokat tesz hozzá az ellátáshoz, azonban más településen működő idős otthonokban is találunk fertőszentmiklósi lakosokat, és egyik után sem fizet a fertőszentmiklósi önkormányzat hozzájárulást.

További hozzászólás nem volt.

**Horváth Tibor polgármester:** Az előterjesztést elfogadásra ajánlotta és szavazásra bocsátotta. (szavazás) Megállapította, hogy a Képviselő-testület 5 igen és 1 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotta meg:

#### **5/2017.(III.28.) önkormányzati rendelet**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet módosítására a mellékletbe csatolt rendeletet alkotta meg.

## **2. Napirendi pont:**

A településfejlesztéssel és településrendezéssel, a települési arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet elfogadása

Előadó: Horváth Tibor polgármester  
(írásbeli előterjesztés, előterjesztés mellékelve)

**Horváth Tibor polgármester:** A rendezési terv, településfejlesztési koncepció, településképi rendelet elfogadásához szükséges partnerségi egyeztetés szabályait a Képviselő-testület már a tavalyi évben határozattal elfogadta, azonban 2017. januárjától ezt a partnerségi szabályokat rendeletbe kell foglalni. Tulajdonképpen azt határozza meg ez a rendelet, hogy kik vehetnek részt az egyeztetési eljárásban, az észrevételüket, javaslatukat milyen módon nyújthatják be az önkormányzathoz.

További hozzászólás nem volt.

Az előterjesztést elfogadásra ajánlotta és szavazásra bocsátotta. (szavazás)  
Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (6 igen szavazat) az alábbi rendeletet alkotta meg:

### **6/2017.(III.28.) önkormányzati rendelet**

Fertőszentmiklósi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a településfejlesztéssel és településrendezéssel, a települési arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól a mellékletbe csatolt rendeletet alkotta meg.

## **3. Napirendi pont**

Gondozási Központ Házirend módosítása

Előadó: Horváth Tibor polgármester,  
Kovácsné Keskeny Edina intézményvezető  
(írásbeli előterjesztés, előterjesztés mellékelve)

**Horváth Tibor polgármester:** A Gondozási Központ Házirendjének módosítását tárgyalta a Szociális Bizottság.

**Szántó Zoltán képviselő:** Megkérem az intézményvezető asszonyt, hogy az előterjesztést ismertesse a Képviselő-testülettel.

**Kovácsné Keskeny Edina:** A Gondozási Központ házirendjének módosítására a törvényességi ellenőrzésnek való megfelelés miatt van szükség. Mégpedig a módosítás azt jelentené, hogy az Idősek klubja szombaton, vasárnap és ünnepnap zárva tart. Ellenkező esetben 1 fő gondozónő létszámbővítés lenne szükséges. Módosításra kerülne továbbá a

látogatási idő, a lakók és hozzátartozók kérésére. A látogatási idő eddig úgy volt meghatározva, hogy minden nap délelőtt 10.00-tól délután 16.00 óráig tart, most ez azzal bővülne, hogy hétfőig és ünnepnap de.9.00-tól du.17.00 óráig tartana a látogatási idő.

**Szántó Zoltán képviselő:** A Szociális Bizottság a Gondozási Központ Házirendjének módosítását elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Kérdés és hozzászólás nem volt.

A polgármester a javaslatot elfogadásra ajánlja és szavazásra bocsátja (szavazás). Megállapítja, hogy egyhangúlag ( 6 igen szavazat mellett) a Képviselő-testület az alábbi határozatot hozta meg:

### **26/2017.(III.27.) KT. határozat**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete  
a Gondozási Központ Házirendjének módosítását az előterjesztésnek  
megfelelően jóváhagyja.

**Felelős:** Kovácsné Keskeny Edina intézményvezető

**Határidő:** azonnal

#### **4. Napirendi pont:**

Beszámoló Fertőszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2016. évi munkájáról.

**Előadó:** Szabó Szilvia jegyző

(írásbeli előterjesztés, előterjesztés mellékelve)

**Szabó Szilvia:** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a jegyző beszámoló a Képviselő-testületnek a polgármesteri hivatal éves tevékenységéről. A beszámoló elkészítésre és kiküldésre került a képviselők részére. A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a hivatal két szervezeti egységből áll, az egyik az igazgatási csoport, amely a jegyző közvetlen irányításával látja el feladatait és 7 főből áll, a másik pedig a pénzügyi csoport, ahol 1 fő pénzügyi csoportvezető és 5 fő ügyintéző dolgozik. Valamint a hivatal állományi létszámába tartozik még a takarítói feladatokat ellátó munkatárs. Mivel a tavalyi évi beszámolóban már ismertetésre kerültek a hivatali hatáskörök, az egyes munkakörökhöz tartozó feladatok, ezért az idei beszámolóban ezek mégegyszer nem kerültek megismétlésre, hanem csak a 2016-os évben bekövetkező változásokat emeltem ki. Természetesen statisztikai adatok is megtalálhatóak a beszámolóban tájékoztató jelleggel. Amit én még itt szóbeli kiegészítésként kiemelnék, a hivatal feladatai közül az az ASP rendszer bevezetése, hiszen az ezzel kapcsolatos feladatok már 2016-ban elkezdődtek, és a 2017. és 2018-as év folyamán jelentős változást hoz a hivatal életében. Az ASP az állam által biztosított, elektronikus információs rendszer, melynek a lényege, hogy az önkormányzat nem magát a számítógépes programot vásárolja meg, telepíti fel gépeire és kezdi el annak használatát, hanem egy szolgáltató központtól szolgáltatásként veszi igénybe az alkalmazásokat. Ez az ASP rendszer szakrendszerekből áll, mégpedig iratkezelő rendszer, az elektronikus ügyintézési portál rendszer, gazdálkodási rendszer, ingatlanvagyon-kataszter rendszer, önkormányzati adó rendszer, ipar- és kereskedelmi rendszer, hagyatéki leltár rendszer. Jogszabály határozta meg, mely önkormányzatoknak kell 2017. január 1-jével

kötelezően csatlakozni az ASP rendszerhez. Januárban csak az adó és a gazdálkodási szakrendszer indult el, a többi szakrendszer a 2017-es és a 2018-as év folyamán fog elindulni és kell majd alkalmazni. Az adó és a gazdálkodás tekintetében magával a rendszerrel, a programmal először decemberben találkoztunk, akkor volt az első oktatás mind a kettő szakrendszer tekintetében. Aztán az adó szakrendszernek 2017. februárjában még 5 alkalommal volt oktatása, a gazdálkodás tekintetében pedig még az oktatások most is tartanak, miközben már mind a két szakrendszert alkalmazni kell, dolgozni kell benne. Az adó tekintetében az éles indulás március 1-jével volt, az év kezdés, az első félévi adócsekkék még a régi programmal készültek, március 1-én került sor a régi programból az adatok átmigrálására az új programban, ezt a Kincstár segítségével végeztük el, úgy néz ki, hogy ez problémamentesen megtörtént, köszönhető ez annak, hogy az adattisztítást ami nélkülözhetetlen a sikeres áttöltéshez a tavalyi év folyamán az adóügyi feladatokat ellátó kollégánál folyamatosan végezte. A helyi adó tekintetében már mindenképpen időszerű volt a dos alapú program helyett egy korszerűbb program álljon rendelkezésre, természetesen mivel ez a program még folyamatos fejlesztés alatt áll, így hibákkal, problémákkal találkozunk, amelyeket jelentünk a Kincstárnak, a Kincstár pedig igyekszik segítséget nyújtani a probléma megoldásában, vagy pedig felterjeszti a fejlesztési javaslatok közé az adott problémát. Természetesen mivel még nekünk is új ez a program, a teljes megismerése még azért kis időt igényel, de arra törekszünk, hogy ez minél előbb megtörténjen, és az ügyfelek ebből az ASP előnyeit észleljék, így pl. az elektronikus közigazgatás bevezetésével az iparüzési adóbevallás mindenképpen és remélhetőleg más adóbevallási nyomtatvány is elektronikus úton benyújthatóvá válik, ami az ügyfelek részére mindenképpen pozitívumot jelent.

A gazdálkodás szakrendszer tekintetében a pénztár és a számlázási feladatok megkezdődtek már januárban, a könyvelési feladatok viszont most márciusban kezdték el a kollégák. Hát itt az eddigi tapasztalatok alapján azt mondhatjuk, hogy az eddig használt pénzügyi programhoz képest ez a szakrendszernek bonyolult a folyamat és menürendszere emiatt a kezelése időigényes, a korábban használt program több automatizmussal működött, ami ott szinte csak egy gombnyomás volt, azt ebben az asp programban több lépésben kell megtenni. Programhibák, problémák folyamatosan jelentkeznek itt is, ezek továbbításra kerülnek a Kincstárhoz. Ami aggasztó azok a határidők, a negyedévi mérlegjelentés, költségvetési jelentés határidőre történő elkészítése.

Az ASP többi szakrendszerének a bevezetéséről még sokat nem tudunk, ez az év végére a jövő év elejére várható.

Hát jelenleg ennyi tapasztalatunk van ezzel a rendszerrel, és reménykedni tudunk, hogy ez majd ténylegesen pozitív változást hoz az ügyviteli rendszerben, úgy gondolom, hogy ez a kollégáimon nem fog múlni, ők mindent megtesznek, hogy megfelelő szinten működjön a rendszer.

Végezetül pedig szeretném megköszönni a Polgármester Urnak, a Képviselő-testület tagjainak a hozzáállásukat, támogatásukat, melyet a hivatali munka feltételeinek megteremtésében nyújtottak számunkra, valamint valamennyi hivatali kollégának köszönöm a 2016. évi munkáját.

**Török Melinda képviselő:** Nagyon szép beszámolót olvashattunk. A beszámolóból is látszik, hogy milyen sokrétű a hivatal feladata.

**Horváth Tibor polgármester:** A hivatal dolgozóinak köszönöm én is a 2016-os évi munkájukat.

Kérdés és hozzászólás nem volt.

**Horváth Tibor polgármester:** Az előterjesztést elfogadásra ajánlotta és szavazásra bocsátotta. (szavazás)

Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (6 igen szavazat) az alábbi határozatot alkotta meg.

### **27/2017.(III.27.) KT. határozat**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete  
a Fertőszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2016. évi  
tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Szilvia jegyző

#### **5. Napirendi pont:**

Javaslat az óvodai és a bölcsődei beiratkozás időpontjának és módjának meghatározására a 2017/2018. nevelési évre valamint az óvoda nyári nyitvatartási rendjének jóváhagyása

Előadó: Horváth Tibor polgármester

Kebeleiné Németh Magdolna intézményvezető

(írásbeli előterjesztés, előterjesztés mellékelve)

**Horváth Tibor polgármester:** Ennél a napirendi pontnál a Képviselő-testületnek az óvodát érintően két ügyben kell döntenie, az óvodai beiratkozás időpontjáról, és az óvoda nyári nyitvatartási rendjéről.

**Kebeleiné Németh Magdolna:** A nemzeti köznevelésről szóló törvény szerint a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról az óvodai általános felvételi időpontról, amelyre jogszabály alapján tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor. Az óvodai beiratkozás idejéről legalább harminc nappal hirdetményt kell közzétenni. A javaslat értelmében a beiratkozás időpontja: 2017. április 27, 28.-a, valamint május 15.-e 8-15 óráig. Ugyancsak a nemzeti köznevelésről szóló törvény értelmében a fenntartónak jóvá kell hagynia az óvoda illetve a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét.

Az előterjesztés tartalmazza a tervezetet, a székhely óvoda illetve a telephely óvoda nyári nyitvatartási rendjéről.

**Szántó Zoltán képviselő:** A Szociális Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Meglepő volt a bizottsági tagok számára, hogy -az óvodavezető asszony ismertetése alapján- a nyári időszakban is nagyon sok gyerek jár óvodába. Nemcsak azon gyermekek, akiknek mind a két szülője dolgozik, hanem olyan gyermekek is, akiknek az édesanyjuk otthon van esetleg a kisebbik gyerekekkel Gyes-en. Az előterjesztést elfogadásra javasolja a Bizottság a Képviselő-testületnek.



Kérdés és hozzászólás nem volt.

**Horváth Tibor polgármester:** Az előterjesztést elfogadásra ajánlotta és szavazásra bocsátotta. (szavazás)

Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (6 igen szavazat) az alábbi határozatokat hozta meg:

#### **28/2017.(III.27.) KT. határozat**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a 2017/2018. nevelési évre vonatkozó óvodai beiratkozás időpontját

2017. április 27. (csütörtök) 8.00-15.00 óráig

2017. április 28. (péntek) 8.00-15.00 óráig

2017. május 15. (hétfő) 8.00-15.00 óráig

napjára tűzi ki.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a beiratkozásról szóló fenntartói közlemény közzétételére.

#### **29/2017.(III.27.) KT. határozat**

Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bezerédj Amália Óvoda és Bölcsőde 2016/2017. nevelési év óvodai nyári nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

a.) Telephely intézmény (Fertőszentmiklós, Malom út 3. ) 2017. június 16-tól 2017. július 21-ig fogadja a telephely intézménybe járó nyári ellátást igénylő gyermekeket, továbbá a székhely intézménybe (Fertőszentmiklós, Rákóczi F. utca 70.) járó gyermekeket. A telephely intézmény 2017. július 24-től 2017. augusztus 31-ig zárva tart.

b.) Székhely intézmény (Fertőszentmiklós, Rákóczi F. utca 70.) 2017. július 24-től 2017. augusztus 31-ig fogadja a székhely intézménybe járó nyári ellátást igénylő gyermekeket, továbbá a telephely intézménybe (Fertőszentmiklós, Malom út 3. ) járó gyermekeket. A székhely intézmény 2017. június 16-tól 2017. július 21-ig zárva tart.

Felelős: polgármester, óvodavezető

Határidő: azonnal

#### **6. Napirendi pont**

Térfigyelő kamerarendszer kiépítése

Előadó: Horváth Tibor polgármester

(szóbeli előterjesztés)

**Horváth Tibor polgármester:** Már a tavalyi évben több alkalommal beszéltünk a térfigyelő kamerarendszer kiépítéséről. A soproni rendőrkapitányság vezetőjével már több alkalommal történt szóbeli egyeztetés a kamerák lehetséges elhelyezési helyéről. A szóbeli előterjesztés alapján 6 kamera kerülne elhelyezésre. (Szent Imre utca-Présút feljáró vasoszlop 1db kamera, Szent István utca 19. katasztrófavédelmi sziréna 1 db kamera, Szent István utca lámpás csomópont 2 db kamera, Szerdahelyi utca-Soproni utca csomópont 1 db kamera, Szent István utca-Rendezvény udvar 1 db kamera )

Az üzemeltetésre vonatkozóan a Soproni Rendőrkapitánysággal kívánunk megállapodást kötni. A térfigyelő kamerarendszer létesítésének és üzemeltetésének költségei teljes mértékben az Önkormányzatot terhelik.

Kérdés és hozzászólás nem volt.

**Horváth Tibor polgármester:** Az előterjesztést elfogadásra ajánlotta és szavazásra bocsátotta. (szavazás)

Megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (6 igen szavazat) az alábbi határozatot hozta meg:

### **30/2017.(III.27.) KT. határozat**

1. Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Fertőszentmiklós település közterületén elhelyezésre kerülő térfigyelő kamerák helyszínét az alábbiak szerint jelöli ki:
 

Szent Imre utca-Présút feljáró vasoszlop 2.sz. oszlop	1 db kamera
Szent István utca 19. katasztrófavédelmi sziréna	1 db kamera
Szent István utca lámpás csomópont 23. sz. oszlop	2 db kamera
Szerdahelyi utca-Soproni utca csomópont 10.sz oszlop	1 db kamera
Szent István utca-Rendezvény udvar	1 db kamera
2. A térfigyelő kamerarendszer elhelyezési és üzemeltetési költségeit Fertőszentmiklós Város Önkormányzata biztosítja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Soproni Rendőrkapitánysággal kötendő üzemeltetési szerződés aláírására.  
Felelős: Horváth Tibor polgármester  
Határidő: folyamatos

### **7.Napirendi pont**

Egyéb ügyek.

**Török Melinda alpolgármester:** Egy kérésem lenne a lakossághoz a temetőt érintően. Kikerültek az egységes kannák, most viszont ezeket a kannákat hagyják szanaszét. Kérem a lakosságot, hogy vigye vissza a kijelölt helyre a kannákat, mert így nagyon rendezetlen a temetői kép.

**Nagy Gábor képviselő:** A Rákóczi Ferenc utcai óvodával kapcsolatosan lenne egy felvetésem. Az oldalsó bejáratnál van egy 100m<sup>2</sup>-es terület, aminek a vízelvezetése sem

megoldott, a burkolata pedig földes, javasolnám ennek a területnek a térburkolattal való lefedését.

**Kebeleiné Németh Magdolna:** Már beszéltünk róla a Polgármester Úrral, aki támogatta ezt a javaslatot.

**Horváth Tibor polgármester:** A járdaépítési programjainkból maradnak meg összegek, és ezt oda fogjuk fordítani.


**Szántó Zoltán képviselő:** A szőlőknél egy helyi úriember vásárolt meg egy területet, melyen nagyon sok az illegálisan lerakott szemét, ennek az elszállításában tudna-e valahogyan segíteni az önkormányzat?

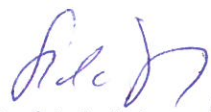
**Horváth Tibor polgármester:** Örömmel vettük az új tulajdonos hozzáállását, hatékonyan és anyagiakkal is komoly pénzekkel részt veszünk az akció bonyolításában.

További észrevétel és hozzászólás nem volt.

**Horváth Tibor polgármester:** Megköszönte a képviselő testületi tagoknak az ülésen való részvételt és az ülést bezárta.



  
Horváth Tibor  
polgármester

  
Szabó Szilvia  
jegyző